

2024년 1차 위촉직 근로자 채용 공고

1. 채용분야

채용분야	근무지	인원	수행업무	계약기간	근무시간
부문1 (사업관리/ 클라우드)	충북 (진천)	1	• 클라우드서비스 활성화 및 기업 경쟁력 강화 사업 관리 등	채용시 ~ 2025. 06. 30.	전일제 (1일 8시간 근무)
부문2 (사업관리/ ICT 사업운영)	충북 (진천)	2	• ICT 분야 사업* 관리·운영 지원 (사업 공모·선정·협약, 사업관리, 행사개최 지원 등) * 지역 디지털 활성화 사업, ICT창의기업 육성 사업 등	채용시 ~ 2025. 02. 28.	
부문3 (경영관리/ 홍보·인사)	충북 (진천)	2	• 기관 홍보 채널 운영, 지역사회 공헌 업무(디지털 스쿨 운영 등) 지원	채용시 ~ 2025. 06. 30.	
			• 인턴·겸직·임금피크제 직원 인력 운영, 포상·채용 지원 등(간담회, 소통 채널 운영)		
부문4 (경영관리/ 총무)	충북 (진천)	1	• 복무(출장·휴가·유연근무 등) 관리 및 총무 업무 지원(공용차량, 인장관리 등)	채용시 ~ 2025. 11. 30.	

※ 채용분야는 1개만 선택 가능(중복지원 불가)
※ 금번 채용은 위촉직(휴직자 대체 기간제 근로자) 채용으로 계약기간 만료 시 계약이 종료됨

2. 지원자격 및 가점사항

□ 지원자격

- 응시연령 및 학력사항 : 제한없음(단, 공고일 기준 만 60세 초과 지원자 응시 불가)
※ 계약기간 중 정년 도래 시 계약 해지
- 국가공무원법 제33조 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 해당되지 않는 자
- 해외여행에 결격사항이 없는 자
- 병역법 제76조 제1항의 각호에 해당하지 않는 자
- 최근 5년간 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 적이 없는 자
- 최근 5년간 우리 원에서 부정한 방법으로 전형을 받았거나 임용구비서류 중 허위 사실이 있어 합격이 취소된 적이 없는 자
- 임용예정일부터 근무 가능자

□ 가점사항(최대 10점, 최종합격자 발표 후 관련 증빙서류 제출 필수)

구분	우선 순위	유형	대상자 및 기준	전형별 가산점(만점기준)	
				서류	면접
법정가점	1순위	취업지원 대상자	·관련 법령에 따른 취업지원대상자 (세부내용은 아래 4번 참조) ·법정가산율에 따라 대상별 차등부여	5% 또는 10%	5% 또는 10%
	2순위	장애인	·「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인	10%	10%
사회형평가점	3순위	청년	·「청년고용촉진특별법 시행령」 제2조에 따른 만 15세 이상 만 34세 이하인 자	3%	-
	4순위	이전지역 인재	·대학까지 최종학력을 기준으로 충청·대전·세종에 소재한 학교를 졸업(예정)인 자	2%	-
	5순위	비수도권 지역인재	·대학까지 최종학력을 기준으로 비수도권(충청제외) 학교를 졸업(예정)인 자	1%	-
	6순위	고졸자	·최종학력이 고등학교 졸업(예정)자 ·고졸 검정고시 합격자, (전문)대학 재학·휴학·중퇴자 ·단, (전문)대학교 학위소지자·졸업예정자·졸업유예자·수업없이 대학 졸업이 가능한 경우 제외	1%	-
	7순위	저소득층	·「국민기초생활 보장법 시행령」 제2조에 따른 기초생활 수급자 및 제3조에 따른 차상위계층 (본인 또는 주민등록상 세대원) ·「한부모가족지원법」 제5조에 따른 지원대상자	1%	-
	8순위	북한이탈 주민	·「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조에 따른 북한이탈주민	1%	-
	9순위	다문화 가족	·「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족해당자	1%	-
	10순위	경력단절 여성	·「여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법」 제2조에 따른 경력단절여성 ·공고일 기준 경제활동을 중단하였거나 경제활동을 한 적이 없는 여성으로 청년 가산점과 중복 불가	1%	-
기타	11순위	우수인턴	·우리원 인턴 수료자 중 우수인턴으로 선정된 자 (세부내용은 아래 6번 참조)	1% 또는 면제	-

- 가산점은 중복하여 적용할 수 있으나 최대 10점을 초과할 수 없음
- 가산점 적용 기준일은 공고일을 기준으로 함
- 채용 우대 가산점을 받은 경우에는 반드시 증빙서류를 제출하여야 함
- 취업지원대상자 가산점은 「국가유공자 등 가점 및 가점합격 인원 상한제」를 적용함
 - 취업대상자 범위 : 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조, 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9, 「5·18 민주유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조에 해당하는 취업지원대상자
 - 각 전형별 가산점합격자는 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음. 다만, 모집단위별 최종 선발인원이 3명 이하인 경우 전 전형에서 가산점을 적용하지 않음(단, 응시자 수가 선발인원과 응시인원이 같거나 적은 경우 가산점을 적용 가능)
 - 취업지원대상자의 점수가 만점의 40퍼센트 미만인 과목이 있거나 점수로 환산할 수 없는 시험인 경우에는 취업지원대상자 가산점을 부여하지 않음
- 이전지역 및 비수도권 지역인재를 적용하는 지방학교의 기준은 <공공기관 통합공시 매뉴얼>에 따름
- 우수인턴 가산점은 우리원 인턴 수료자 중 우수인턴으로 선정된 자에 한하며, 지원자의 우수인턴 인센티브 (서류전형 면제 또는 가산점) 해당 여부에 따라 선택
 - 우수인턴 인센티브 유효기간이 지났거나(가산점 해당자) 이미 사용한 경우(면제 해당자)에는 적용 제외

3. 채용직종 및 처우

- 채용직종 : 위촉직(휴직자 대체 기간제 근로자)
- 근로조건 및 보수수준 : 우리 원 인사관리 및 보수 요령 관련 규정에 따라 경력을 환산 후 연봉결정
- 복리후생 : 4대보험(산재, 고용, 건강, 국민연금), 건강검진 등
- 근무시간
 - 전일제 : 1일 8시간(09:00 ~ 18:00)

4. 전형방법 및 일정

전형방법	일정	내용
서류전형 (5배수 이내)	-	<ul style="list-style-type: none">• 입사지원서 및 자기소개서 서면평가• 2024. 4월 3주차 결과 발표 예정(채용사이트 공개, 메일 통보)<ul style="list-style-type: none">※ 불성실작성(자기소개서 하나 이상 미작성, 최저분량 미달) 시 불합격 처리될 수 있음
면접전형 (1배수)	2024. 04. 25.(목)~04. 26.(금) 예정	<ul style="list-style-type: none">• 전문성, 품성 및 자질 등을 기준으로 면접 실시
최종합격자 발표	2024. 05. 10.(금) 예정	<ul style="list-style-type: none">• 이메일 및 홈페이지를 통한 결과 개별통보 예정
채용일	2024. 5월말 예정	<ul style="list-style-type: none">• 부문1, 부문2, 부문4 채용분야는 5월말 임용예정이며, 부문3 6월 중순 임용예정

※ 상기 일정은 내부사정에 따라 변경될 수 있음

※ 전형별 선발기준 : 합격기준 이상인 자 중 고득점 순으로 선발

5. 접수방법 및 기간

□ 접수 방법

- 온라인 채용사이트(nipa.saramin.co.kr)를 통해서 접수
 - 제출서류 : 지원서 및 자기소개서
 - * 우리원 온라인채용시스템을 통하지 않은 지원(우편접수, 이메일 접수 등)은 인정하지 않음

□ 접수기간 및 문의처

- 접수기간 : 2024. 03. 19.(화) ~ 2024. 04. 03.(수), 18:00까지
- 문의처 : 정보통신산업진흥원 인사노무팀 정우준 수석(043-931-5121, jwj7777@nipa.kr)

6. 유의사항

- 채용관련 구비서류(각종 증명서, 자격증 등)는 최종 합격 후 제출하며, 지원서의 기재내용과 다를 경우 합격이 취소될 수 있음
- 최종합격자 통보 후에도 결격사유가 있는 경우에는 합격이 취소될 수 있음
- 부정합격자(부당한 청탁 등)는 합격 및 임용이 취소될 수 있음
- 「공직자의 이해충돌 방지법」 제11조 가족채용제한의 적용을 받는 자는 합격이 취소될 수 있음
- 최종합격자는 3개월 이내의 수습기간이 부여되며, 수습기간 중 근무성적이 저조할 경우 직권 면직될 수 있음
- 블라인드 채용에 따라 지원서에 학교명, 출신지, 가족관계, 신체조건 등 편견이 개입되는 내용 작성 시 평가에서 제외될 수 있음
- 지원서 최종 제출 후에는 지원서의 수정이 불가능하며, 본 공고 내 타 분야 중복 지원 시에는 불합격 처리될 수 있음

7. 기타사항

- 지원서 접수, 제출서류의 기재 착오, 미비, 누락, 증빙 미제출 등으로 인한 책임과 불이익은 응시자에게 있으며, 응시자가 제출한 모든 서류에 대해서는 필요시 정보통신산업진흥원에서 확인을 거칠 수 있음
- 지원자가 없거나 합격취소, 결격사유, 합격 기준점수 미달 등으로 모집분야별 책임자가 없다고 판단될 경우 채용인원 이하로 선발할 수 있음
- 합격자 임용 후 3개월 이내에 임용포기, 합격취소(임용결격), 계약해지 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 최종 전형 결과 예비합격자 중 차순위자를 추가합격자로 결정할 수 있음
- 입사지원서에 기재하지 않은 경력은 경력산정에 불이익이 있을 수 있음
- 채용비리 발생 시 내부 규정에 따라 피해자 구제를 실시함
- 불합격자 이의신청은 (별첨)이의신청서를 작성하여 문의처에 이메일 또는 방문 제출
- 심사기준은 (별첨)심사기준 안내표 참조
- 채용절차법 제11조 1항부터 5항에 따라 채용서류 반환을 청구하는 경우 반환, 단, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 서류는 제외함
- 본채용과 관련하여 부정행위 및 기타 불합리한 행위에 대하여 정보통신산업진흥원 홈페이지 하단(www.nipa.kr) '부패·갑질 신고'를 통해 신고할 수 있음

2024. 03. 19.

정보통신산업진흥원장