

# 2024년 AI반도체 기술인재 공급 플랫폼 사업 수요기업 모집 공고문

과학기술정보통신부와 정보통신산업진흥원에서 「2024년 AI반도체 기술인재 공급 플랫폼」 사업 수요기업 모집·선정을 위해 아래와 같이 공고하오니 많은 참여바랍니다.

2024년 4월 5일  
정보통신산업진흥원장

## 1. 공모개요

### □ 사업목적

- 국내 AI반도체 기술 및 인력난 극복을 위해 국내·외 인재 공급 체계를 구축하여 AI반도체 기업이 즉시 활용 가능한 인력을 지원

### □ 지원내용

- (지원대상) 서버, 엣지, 모바일, 설계 분야\* 등 국내 AI반도체 관련 기업으로, 본 사업을 통해 우수 인재의 채용연계를 희망하는 기업  
\* 운영기관 및 수요기업 선정 후, 협의를 통해 선발대회 3개 분야 확정 예정
- (지원규모) 10개 기업 내외
- (지원기간) 2024. 협약체결일 ~ 2024. 12. 31  
\* 채용 매칭 후 전담기관, 운영기관과의 협의 및 협약을 통해 차년도부터 인건비 지원예정(최대 2년)

### □ 주요내용

- (1차년도) 대회참여 및 인재채용 연계를 위한 평가 플랫폼 콘텐츠 운영에 필요한 제반 사항\* 지원 체계 마련  
\* ① 대회에 필요한 고가보드, 개발보드, 센서류 및 주변 장치, 클라우드 운영비 등  
② 프로젝트 주제 제시, 개발환경, 기술자료 및 멘토링 등  
※ 제반 사항 준비에 따른 소요비용 등은 운영 사업비를 고려하여, NIPA 협의 및 전문가 적정성 심의 등을 통해 향후 지원 방안 체계 마련 및 별도 공지 예정

## ○ (2, 3차년도) 인재\*채용 연계 인건비 지원(‘25년~)\*\* 예정

\* 국적법에 따른 대한민국의 국민 및 재외동포로서 국내 AI반도체 기업에 채용을 희망하는 자  
(채용 확정시 차년도부터 근무가 가능한자)

<재외동포기본법 제2조 1항>

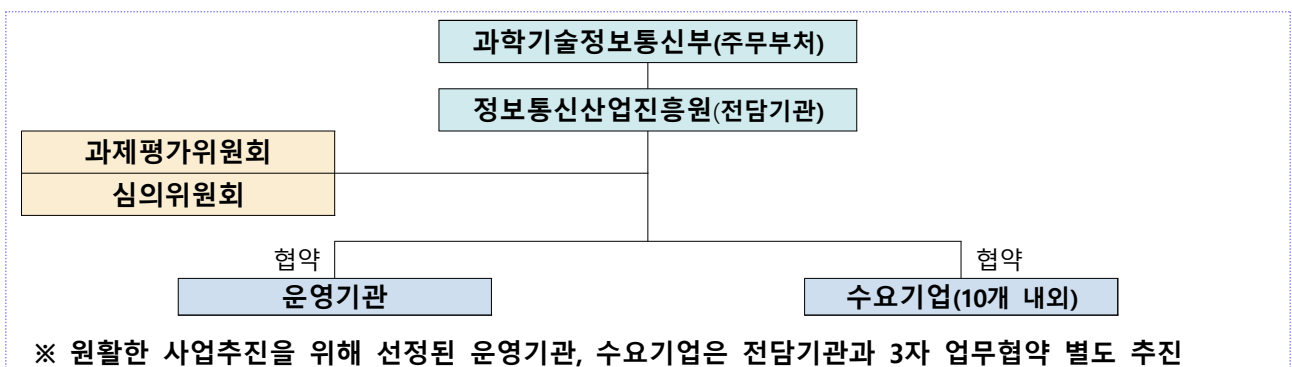
가. 대한민국 국민으로서 외국에 장기체류하거나 외국의 영주권을 취득한 사람

나. 출생에 의하여 대한민국의 국적을 보유하고 있던 사람(대한민국 정부 수립 전에 국외로 이주한 사람을 포함한다) 또는 그 직계비속으로서 대한민국 국적을 가지지 아니한 사람

※ 국내 AI반도체 기업 재직자 및 미수교 등 국적자는 신청 불가

\*\* 1인당 연간 최대 1억(연봉 총액 50%이내 최대 2년 지원, 필요시 정주비 포함)

## □ 추진체계 및 주요역할



구분	주요 역할
주무부처	■ 사업추진전략, 기본계획 등 사업추진에 필요한 정책 수립
전담기관	■ 사업 세부계획 수립 및 추진 ■ 과제 공모·협약, 과제관리, 예산집행·정산 및 성과평가
과제평가위원회	■ 사업수행계획(제안서) 평가 및 지원대상 선정 ■ 사업 평가, 세부내용 검토, 우선순위 부여 등 심의
심의위원회	■ 사업비 산정의 적정성 검토 및 조정 ■ 과제 범위, 예산 등 최종 조정 및 확정 등
운영기관	■ 수요기업 모집·선발지원 및 사무국 운영 ■ 국내·외 AI반도체 인재 발굴, 기술인재 선발대회 평가 플랫폼 구축 및 제공 ■ 기술인재 선발대회 운영·지원 및 수요기업-기술인재 채용연계 지원 ■ 사업 및 선발대회에 대한 성과·홍보 관리 및 해외 IT센터 협업
수요기업	■ 선발대회 프로젝트 주제 제시 및 개발환경, 기술자료, 멘토링 등 제공 ■ 선발된 우수인재에 대한 채용기회 부여 등 후속지원

## 2. 수요기업 선정절차

적합성(사전) 검토	선정평가(평가위원회)
신청서류 및 지원 자격조건 검토를 통한 평가 대상 확정	사업이해도, 조직역량 및 안정성 등 평가를 통해 수요기업 선정

\* 기업 선정 이후에라도 허위자료 제출 및 자격 조건 미달 시, 선정이 취소될 수 있음

## □ 적합성 검토

- (개 요) 사업계획서 등 제출서류 적정성, 지원 제한 해당 여부 등 자격조건에 대한 적합성 검토
- (검토대상) 신청기업 제출서류
- (검토방법) NIPA 사업담당자 서면검토
- (검토내용) 제출서류의 적정성, 관련 지침 등에 따른 제외대상 해당여부

## □ 선정평가

- (개 요) 사업계획서 검토, 서면 또는 발표평가를 통해 지원 우선순위 선정
- (평가대상) 적합성 검토 통과 기업
- (평가방법) 사업계획서, 총괄책임자 발표 등에 대해 평가기준에 따라 실시
  - \* 평가점수 산출은 위원별 평가점수 중 최고·최저점수를 제외한 나머지 평가점수를 산술 평균하며 소수점 둘째 자리 이하 반올림하여 소수점 첫째 자리까지 산정
  - \* 동점일 경우, 평가항목별 배점이 높은 점수순(조직역량 및 적정성 → 기대효과 → 사업이해도)으로 순위 부여
- (평가위원) 관련분야 외부 전문가 6인 내외
  - NIPA 사업관리시스템의 평가위원 Pool 통한 외부평가위원 선정 및 평가

## □ 평가기준

평가항목	평가내용	배점
사업 이해도 (30)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업목적, 사업범위, 추진내용의 이해도</li> <li>○ 공모 안내서 상의 요구사항에 대한 부합성 및 응용성</li> </ul>	30
조직역량 및 적정성 (40)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신청기업의 보유 역량(인력, 기술력, 자금 안정성 등)</li> <li>○ 경진대회 경연팀 지원방안에 대한 우수성 및 적극성</li> <li>○ 평가 플랫폼 콘텐츠 운영을 위한 제반사항 등 준비 역량</li> <li>○ CEO 등 의사결정권자의 기술인재 채용연계 의지</li> </ul>	40
기대효과 (30)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인재채용 연계 방안의 향후 파급효과</li> <li>○ 채용인재 활용방안의 우수성 및 성과 창출 가능성</li> </ul>	30
합 계		100

### 3. 사업수행 일정

#### □ 주요일정

내용	일정	'24년									'25~'26년
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	1 ~ 12
□ 수요기업											
○ 공모 및 접수											
○ 평가 및 선정											
○ 심의 및 확정											
○ 검토 및 협의											
○ 협약 체결											
○ 사업수행											
- 프로젝트 과제 제시											
- 경진대회 지원											
- 기술인재 매칭 및 채용연계											
○ 인재채용 및 인건비 지원											

### 4. 신청 및 접수

- (양식확인) 정보통신산업진흥원 홈페이지(www.nipa.kr) 사업공고 → 2024년 AI반도체 기술인재 공급 플랫폼 사업 수요기업 모집 공고 → '사업계획서 작성안내 및 제출서류(양식)' 다운로드 후 작성
- (접수방법) 정보통신산업진흥원 사업관리(SMART) 시스템(smart.nipa.kr) → 총괄책임자(연구책임자) 회원가입 및 로그인 → 전산접수 → 제출완료  
※ 상세 전산접수 프로세스는 [붙임] 전산 접수 매뉴얼 파일 참조
- (접수기간) '24. 4. 5.(금) ~ '24. 5. 9.(목) 15:00까지
- (제출서류)

구분		양식제공
1	참가 신청서 및 수행계획서	붙임1
2	참가 약약서	서식1
3	기관(기관장)정보 수집·이용·제공 동의서	서식2
4	개인정보 수집·이용·제공 동의서	서식3
5	사업자등록증 및 법인등기부등본	X
6	국세·지방세 완납 증명서 또는 필요 시 세금분납계획서	X
7	(해당시) 중소·중견기업 확인서	X

### < 전산 접수 시 유의사항 >

- 전산 접수 기재 사항 허위 작성 시, 탈락 등 불이익 조치
- 사업계획서 접수 시 회원가입은 반드시 총괄책임자 명의로 가입  
(※ 총괄책임자의 휴대폰번호 및 이메일주소의 오타가 발생하지 않도록 최종 확인 요망)
- 사업수행계획서 최종본을 완성하고, 그 내용을 바탕으로 전산접수를 진행해야 함
  - 모든 제출서류는 'PDF' 파일로 제출하며, 각각 별도 파일로 제출
  - 사업계획서 파일 업로드시, 50M이상의 용량은 전산에 장애를 줄 수 있으니, 그림 등은 JPG로 변환하는 등 주의하시기 바람(파일 제출시 기업명.zip 파일 형태로 제출)
- 수행기관 등이 신청 자격 제외 대상에 해당되는지 사전 자체 검증 바람(해당될 경우 전산 접수 불가)
- 전산접수는 사업계획서 최종본 및 관련 서류를 업로드한 후, 최종저장이 되어야 마무리되며 최종저장이 이루어지지 않을 경우, 접수가 완료되지 않음
  - 전산접수 완료 후 접수번호를 부여받아야 함
  - 세부내용은 반드시 별첨의 "전산접수 매뉴얼"을 숙지
  - "제출" 버튼을 클릭해도 마감시간까지는 계속 수정제출 가능
- 전산접수 완료 기준으로 신청 인정 : 사업계획서 업로드 미완료 시 접수 완료 불인정
- "전산접수 완료"인 경우에만 신청 인정하며, 전산접수 완료 시 접수확인증 출력 가능
- 마감시간까지 "제출"버튼을 클릭하지 않은 사업은 "저장"을 하였어도 접수 불가
  - 동시접속에 의한 시스템 부하 등 다양한 원인으로 마감시간 내 시스템에 접수가 완료되지 않은 경우에는 사업 평가대상에서 제외
- ※ 마감시간 이후엔 접수가 불가하며, 마감 시한에 접수가 집중될 경우 접수가 원활하게 진행되지 않을 수 있으므로 가급적 접수마감 1~2일 전까지 접수완료 요망

## 5. 지원 제외대상

- 「기금사업 협약체결 및 사업비 관리 등에 관한 지침」 제9조에 의해 평가배제 대상에 해당하는 경우

1. 기업의 부도
2. 세무당국에 의하여 국세, 지방세 등의 체납처분을 받은 경우(다만, 회생인가 받은 기업, 중소기업진흥공단 등으로부터 재창업자금을 지원 받은 기업은 예외)
3. 민사집행법에 기하여 채무불이행자명부에 등재되거나, 은행연합회 등 신용정보집중기관에 채무불이행자로 등록된 경우(다만, 회생인가 받은 기업, 중소기업진흥공단 등으로부터 재창업자금을 지원 받은 기업 등 정부·공공기관으로부터 재기지원 필요성을 인정받은 기업은 예외)
4. 파산·회생절차·개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우(다만, 법원의 인가를 받은 회생계획 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우는 예외로 한다.)
5. 최근년도 결산보고서 상 결산 기준 자본전액잠식인 경우. 다만, 다음 각 목의 해당되는 경우는 예외로 한다.
  - 가. 대표이사가 「청년기본법」제3조제1호에 해당되는 경우
  - 나. 재무제표 상 한국채택국제회계기준 적용에 따른 상환전환우선주를 일반기업회계기준으로 변환하여 자본으로 인정할 때 자본전액잠식이 아닌 경우
6. 외부감사 기업의 경우 최근년도 결산감사 의견이 "의견거절" 또는 "부적정"인 경우
7. 사업자 등이 제출한 사업수행계획서가 거짓이나 허위 등으로 판명한 경우
8. 그 밖에 전담기관의 장이 평가대상에 포함하는 것이 적정하지 아니하다고 판단한 신청 사업자 등의 경우

- 정부지원사업 참여제한 등 제재조치를 받고 있는 경우

## 6. 관련규정

- 정보통신진흥기금 운용·관리규정 및 관련 부속지침
- 정보통신산업진흥원 지원사업 관리요령
- 개인정보 보호법, 동법 시행령 및 관련 부속고시
- 그 외 위의 규정에서 정하지 않은 사항에 대하여 국가연구개발혁신법 및 공공재정환수법 등 관계 법령 및 규정을 준용하여 적용

## 7. 문의처

구분	담당자 (이메일)	TEL
사업 관련	AI반도체팀 장현진 책임(hjin228@nipa.kr)	043-931-5836
전산접수 관련	스마트시스템 유지보수팀 (smart@nipa.kr)	070-5151-8239